



CÂMARA MUNICIPAL DE PIUMHI

Rua: Visconde de Ouro Preto, 435 CEP: 37.925-000 - Centro - Piumhi/MG

CNPJ: 04.889.589/0001-81 Site: www.piumhi.mg.leg.br

E-mail: apoio@camarapiumhi.mg.gov.br Telefone: (37) 3371-9001

INDICAÇÃO Nº 116/2025

A Vereadora abaixo subscrita, no uso das atribuições e prerrogativas regimentais, em especial aquelas previstas no art. 136 do Regimento Interno, vem respeitosamente apresentar à V. Exa. a presente proposição na forma de indicação:

“SOLICITA PROVIDÊNCIAS NO SENTIDO DA LIMPEZA E/OU NOTIFICAÇÃO DOS PROPRIETÁRIOS DOS LOTES SUJOS DO BAIRRO SANTA CLARA E SANTA CLARA II”

JUSTIFICATIVA:

A Vereadora abaixo subscrita, vem através desta indicação solicitar ao Chefe do Poder Executivo, na pessoa do Excelentíssimo Prefeito Municipal, Dr. Paulo César Vaz, atenção especial ao assunto abaixo a saber:

Considerando o acúmulo de entulho e o mato alto nos lotes vagos do Bairro Santa Clara e Santa Clara II, o que tem causado transtornos aos moradores e favorecido o surgimento de focos de proliferação de doenças, venho, por meio desta, solicitar a realização de limpeza nos referidos lotes, bem como a emissão de notificações aos proprietários para que realizem a manutenção adequada de seus terrenos.

A falta de cuidados com esses espaços tem gerado diversos problemas para a comunidade, como o aumento de animais peçonhentos, insetos e até mesmo a obstrução de vias e drenagens. Além disso, a limpeza regular desses terrenos contribui para a melhoria da estética e segurança do bairro, proporcionando um ambiente mais saudável e agradável para os moradores.

Dessa forma, solicito que a Prefeitura realize a limpeza dos lotes públicos e promova a notificação dos proprietários dos lotes particulares, para que estes também tomem as devidas providências, de acordo com as normas estabelecidas.

Desta forma, aguardamos resposta conforme previsto no § 4º do art. 136 do Regimento Interno desta Casa Legislativa

Piumhi-MG, 03 de fevereiro de 2025.

Atenciosamente,


SHIRLEY ELAINE GONÇALVES
Vereadora 2025/2028

Protocolo

Data:

Ass:

Raquel Rosa dos Santos
Chefe de Gabinete
Matrícula 01716-7

